

Word- Parcours 1 - Basique

Réf. : WORD01

Durée : 2 jours - 12 heures

Prix : 1 020 € HT

Prix pour une personne en formation individualisée à distance

Pour une formation groupe - [Contactez-nous](#)

Les objectifs de la formation

- Connaître les bases de Word pour créer et mettre en forme des documents.
- Exploiter l'onglet Accueil afin d'effectuer la mise en forme élémentaire d'un document.
- Créer des tableaux simples.
- Insérer des images, des schémas.
- Préparer la mise en page pour les impressions.

Public

- Toutes les personnes qui souhaitent acquérir les connaissances de base de Word.

Prérequis

- Avoir déjà utilisé un ordinateur, même en autodidacte.

Les moyens pédagogiques et techniques

- Formation réalisée à distance (ou chez le client - nous contacter).
- Avec le matériel du client équipé du ou des outils bureautiques nécessaires à la formation.
- Exercices pratiques en format papier et/ou en format numérique.

Programme

- Découvrir les commandes du ruban.
- Saisir des textes et y apporter des modifications.
- Réaliser la mise en forme des documents.
- Gérer la mise en page.
- Insérer une image ou un schéma.
- Créer un tableau simple.

Après la formation, une assistance post-formation est proposée (pour info, [cliquer ici](#))

Encadrement de l'action de formation

- L'intervenant pour cette formation est spécialisé depuis 30 ans dans l'utilisation de Word, en tant que praticien dans des services administratifs et commerciaux et aussi en tant que formateur.

Les moyens d'évaluation mis en œuvre

- Un quizz d'évaluation est proposé aux participants à la fin de la formation.

Modalités et délais d'accès

- Nous vous invitons à prendre contact avec nous par téléphone ou par email.
- Nous nous engageons à vous répondre dans un délai de 72 heures.
- Vous serez invité(e) à un entretien sur l'analyse du besoin.
- Nous vous proposerons une évaluation sous la forme d'un questionnaire ou par un audit téléphonique ou en visioconférence.
- À la suite de cet entretien et de l'évaluation, un devis vous sera communiqué.
- La formation peut commencer dans un délais de 20 jours (en moyenne) après acceptation de la proposition commerciale.

Modalités d'inscription

Vous pouvez nous contacter par téléphone ou par mail :

- Albert CHIRADE - 06 23 17 45 61
- Caroline BUCHON - 06 84 78 54 34
- email : contact@bcn-formation.fr

Accessibilités aux personnes en situation de handicap

- Merci de contacter Caroline BUCHON, référente Handicap, pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.